



COLLEGIO DEGLI INGEGNERI
E ARCHITETTI DI MILANO

1563

Webinar - corso di formazione

COME RENDERE EFFICACE IL BIM IN AZIENDA ALLA LUCE DELLA NUOVA PRASSI DI RIFERIMENTO UNI

**I contenuti e gli strumenti di pianificazione tipici del metodo BIM: Capitolato
informativo, Offerta di Gestione Informativa (PGI), Piano di Gestione
Informativa (OGI)**

13 febbraio 2025, ore 14:00-18:00

e 27 febbraio 2025, dalle 9:00 alle 13:00

8 CFP per ingegneri

Contenuti del corso

L'applicazione del metodo BIM, Building Information Modeling, porta vantaggi a tutti gli attori coinvolti: il gestore dell'opera ha una raccolta organica di tutti i dati e le informazioni necessari per la gestione e la manutenzione, mentre progettisti e imprese dispongono di un formidabile strumento di coordinamento che, se ben utilizzato, consente di prevenire problemi e pianificare al meglio tutte le attività.

Per un'applicazione efficace del metodo BIM non è sufficiente che le singole persone siano formate all'utilizzo di nuovi strumenti software, ma è necessario adottare nuovi metodi di pianificazione e gestione delle commesse.

Il BIM è prima di tutto un linguaggio, un modo nuovo di comunicare che si applica a tutto il ciclo di vita dell'opera - progetto, realizzazione, manutenzione e demolizione - e consente di raccogliere in modo organico una serie molto articolata di informazioni relative alle sue caratteristiche.

Un processo, un metodo, un modello che riguarda e coinvolge diversi attori, ognuno con il proprio ruolo.

Per far sì che ogni figura professionale agisca nella modalità più efficiente ed efficace possibile è stato messo a punto uno strumento in grado di certificare le modalità di gestione di un progetto in BIM: la certificazione del sistema di gestione BIM.

Perché iscriversi

Scopo del corso è illustrare i contenuti salienti della Prassi di Riferimento Uni, e come essi sono in relazione alle norme cogenti e volontarie specifiche dei metodi elettronici specifici (BIM) e agli strumenti di pianificazione tipici del metodo BIM, come il Capitolato Informativo da cui nascono l'offerta per la Gestione Informativa (oGI) e il piano per la Gestione Informativa (pGI).

I passi fondamentali per l'applicazione del Sistema di gestione BIM sono la comprensione del contesto e individuazione delle parti interessate; la definizione del campo di applicazione del Sistema di gestione (insieme delle attività che si intendono svolgere con l'utilizzo del BIM); l'analisi dei processi e dei rischi associati e individuazione delle misure di mitigazione; la verifica del livello di applicazione delle misure messe in atto e della loro efficacia; il riesame e revisione del Sistema di gestione nel suo complesso, analisi e definizione degli obiettivi.

Il corso affronterà i seguenti argomenti:

- Il metodo BIM e il nuovo approccio a tutte le fasi di vita dell'opera (progettazione, costruzione, gestione, demolizione);
- Il nuovo approccio ISO ai Sistemi di Gestione (contesto, parti interessate, approccio orientato al rischio);
- Il metodo BIM per la pianificazione e la comunicazione nell'ambito della commessa;
- Linee guida;
- Capitolato Informativo;
- Offerta per la Gestione Informativa (oGI);
- Piano per la Gestione Informativa (pGI);
- Caso pilota.

Docenti

Ing. Massimo Cassinari: Responsabile certificazione Sistemi di Gestione.

Ing. Elisa Spallarossa: Esperta BIM.

Quota di partecipazione (IVA inclusa):

Intero: € 183,00

Clienti ICMQ: € 165,00

Info e iscrizioni: <https://www.collegioingegneriarchitettimi1563.it/>

EVENTO REALIZZATO CON IL CONTRIBUTO INCONDIZIONATO DI



Note

I Corsi del Collegio degli Ingegneri e Architetti di Milano sono aperti a tutti.

- Il corso prevede un test di valutazione finale. Il superamento di tale test è obbligatorio per l'erogazione dei crediti formativi professionali (CFP) ove previsti. I crediti formativi professionali erogati sono validi su tutto il territorio nazionale.
- In relazione al numero di iscritti il Collegio si riserva la facoltà di spostare la data dell'evento, previa comunicazione.

- È possibile richiedere alla Segreteria di sostituire il nominativo di un iscritto con quello di un altro.